



COMUNE DI TOSCOLANO-MADERNO

(Provincia di Brescia)
Ufficio TARI
Via Trento n. 5 – 25088 Toscolano-Maderno
Tel. 0365-546084-36
e-mail: protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it
www.comune.toscolanomaderno.bs.it

**ESENZIONE TARI
ONLUS**
Regolamento comunale TARI
art. 27, comma 4.

Codice utente (si trova sulla bolletta in alto a sinistra) _____

I_ sottoscritto/a _____ C.F. _____

nato/a il _____ a _____ (____) residente in
_____ (____), Via _____ n° _____ tel: _____

legale rappresentante di (indicare la ragione sociale) _____

C.F. _____ con sede a _____

in Via _____ n° _____

dati immobile (ubicazione) _____

Codice utenza (si trova nella bolletta al paragrafo: dettaglio immobile) _____

Dati catastali: SEZ _____ FOGLIO _____ MAPPALE _____ SUB. _____ SUP. MQ _____

CHIEDE

di beneficiare dell'agevolazione prevista dal Regolamento comunale TARI a partire dall'anno _____, allo scopo

DICHIARA

consapevole della responsabilità in caso di dichiarazione falsa o non corrispondente al vero ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/200

1. Di essere un'associazione ONLUS senza scopo di lucro;
2. Di avere finalità di solidarietà nel campo dell'istruzione, dell'assistenza sanitaria, della formazione, dello sport dilettantistico, della promozione della cultura e dell'arte e della tutela dei diritti civili;
3. Di utilizzare o possedere a titolo di proprietà o altro diritto reale l'immobile in oggetto esclusivamente per le finalità di cui al punto 2.

Il/ sottoscritto/a si impegna a comunicare ogni variazione all'ufficio TARI

SI ALLEGA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA (v. documentazione obbligatoria)

Data _____

Firma del/della dichiarante

Art. 27, comma 4 Esenzioni e riduzioni

Sono esonerati dalla tariffa rifiuti, gli immobili, oltre che utilizzati, posseduti a titolo di proprietà o altro diritto reale dagli enti no profit – onlus organizzazioni non lucrative, in considerazione delle loro finalità di solidarietà nel campo dell'istruzione, dell'assistenza sanitaria, della formazione, dello sport dilettantistico, della promozione della cultura e dell'arte e della tutela dei diritti civili.

Per ottenere l'esenzione è necessario presentare richiesta formale allegando Statuto.

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART.13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679
E DELLA NORMATIVA NAZIONALE**

I dati comunicati sono acquisiti ai soli fini istituzionali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003.

Informativa (art. 13 del Regolamento 2016/679/UE) Titolare del trattamento Comune di Toscolano Maderno, via Trento 5, tel. 0365546011.

Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it. Finalità e base giuridica del trattamento I dati, anche di natura particolare, raccolti sono trattati al solo scopo di valutare i requisiti per accedere al servizio e di erogarlo. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione I dati raccolti sono conservati per i tempi prescritti dalla legge. Destinatari dei dati I dati identificativi con l'indicazione del servizio richiesto sono conservati dall'Ufficio Tributi – Sezione TARI.

I dati sono comunicati a soggetti pubblici o privati solo se previsti dalla legge. I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per erogare i servizi richiesti, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni. I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

Diritti dell'interessato L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it. L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Toscolano Maderno li, ____/____/____

Firma per presa visione

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA - DA ALLEGARE

I documenti che sarà **obbligatorio allegare** alla presente dichiarazione sono:

- **Documento di identità** in corso di validità;
- **Planimetria catastale**;
- **Fotocopia statuto**;
- **Atto di compravendita / Donazione/ contratto di Locazione o Comodato d'uso gratuito** debitamente registrato all'Agenzia delle Entrate, ovvero atto contenente il titolo in virtù del quale si stiano possedendo /detenendo / occupando gli immobili in questione.

INFORMAZIONI SUL SERVIZIO

ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO UFFICIO TARI

L'Ufficio Tari sito in via Trento n. 5, resta a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti nei seguenti giorni e orari:

LUNEDI' - GIOVEDI' dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 14:30 alle 15:30;

MARTEDI' - MERCOLEDI' - VENERDI' dalle 9:00 alle 12:00.

Recapiti:

Telefono: 0365/546036-84 – Pec: protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it

(Regolamento e modulistica Tari su sito web: www.comune.toscolanomaderno.bs.it)

Carta Qualità unica del servizio- "gestione tariffe e rapporti con gli utenti"- è disponibile sul sito www.comune.toscolanomaderno – sezione "Amministrazione Trasparente".

INFORMAZIONI SULLA GESTIONE DEL SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO

Gestore - Garda Uno SpA - **Sede:** Via Italo Barbieri 20 - 25080 Padenghe sul Garda (BS)

Contatti: Pec: protocollo@pec.gardauno.it

Telefono: 0309995401 - 0309995420 dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30

800033955 dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

Orari e modalità di conferimento

Visita il sito www.gardauno.it/it/comuni/toscolano

INFORMAZIONI SULLA GESTIONE DEL SERVIZIO SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE

Gestore - Garda Uno SpA - **Sede:** Via Italo Barbieri 20 - 25080 Padenghe sul Garda (BS)

Contatti: Pec: protocollo@pec.gardauno.it

Telefono: 0309995401 - 0309995420 dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30

800033955 dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

Orari e modalità di conferimento

Visita il sito www.gardauno.it/it/comuni/toscolano

LE RICORDIAMO CHE:

ogni variazione deve essere comunicata dall'UTENTE all'Ufficio TARI tassativamente entro **90 giorni solari** presentando apposita dichiarazione in quanto non possono essere eseguite automaticamente dall'ufficio.

COSA SUCCEDDE IN CASO DI COMUNICAZIONE OLTRE I 90 GIORNI SOLARI?

In caso di presentazione della cessazione tardiva, la TARI è dovuta fino alla data di presentazione della dichiarazione.

In caso di presentazione di iscrizione/variazione tardiva il Comune emette un avviso d'accertamento esecutivo che comporta l'applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento della tariffa rifiuti e gli interessi di legge.